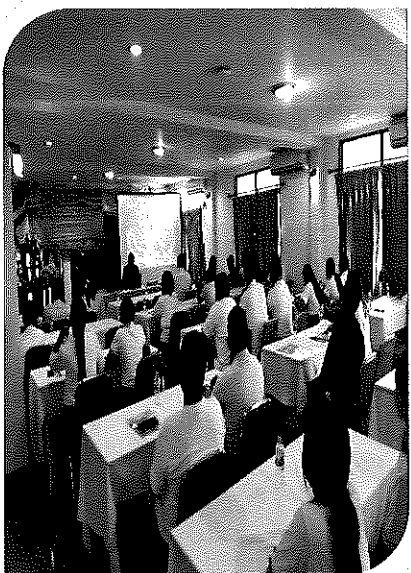
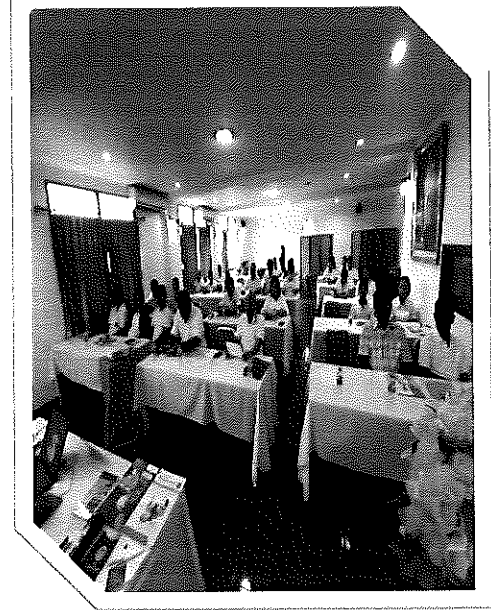


ภาพกิจกรรมการโครงการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบใน อบท.เพื่อถ่ายทอดในการเสริมสร้างความรู้
ความเข้าใจในการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy



ภาพกิจกรรมการโครงการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบใน อบท.เพื่อถ่ายทอดในการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy



เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียนได้ดำเนินการโครงการป้องกันและต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบใน อบท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี โดยมีบุคลากรในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน ประกอบด้วยคณะผู้บริหาร

เจ้าหน้าที่ทุกคน จำนวน ๓๕ คน เข้าร่วมกิจกรรม โดยมี นายสมชายสุข สุขศรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปีกเตียน เป็นประธานเปิดงาน ซึ่งกิจกรรมในครั้งนี้ได้มีการให้นโยบายและความรู้ในเรื่อง “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลปีกเตียนรับทราบแนวทาง Dos & Don'ts ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้บุคลากรใน องค์การบริหารส่วนตำบลปีกเตียน มีคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต บุคลากรทุกคนงดรับของขวัญและของกำนัลในการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี เป็นการปลูกจิตสำนึกการทำงานด้วย ใจบริการการสร้างวัฒนธรรมความซื่อสัตย์สุจริตให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมในองค์กร ซึ่งสอดคล้องกับ มาตรฐานทางจริยธรรมในหัวข้อซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ โดยมีวัตถุประสงค์

๑. เพื่อยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์การบริหาร ส่วนตำบลปีกเตียน

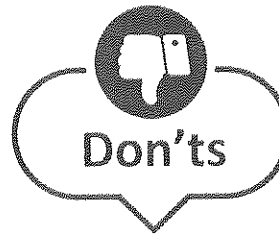
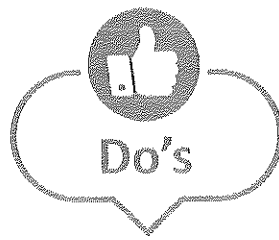
๒. เพื่อยกระดับจิตสำนึกรับผิดชอบในผลประโยชน์ของสาธารณะของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลปีกเตียน

๓. เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลปีกเตียน เป็นไปตามหลักบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)

๔. เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วม (people's participation) และตรวจสอบ (People's audit) ของภาคประชาชนในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลปีกเตียน

๕. เพื่อพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลปีกเตียน

๖. เพื่อนำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสี่เทาและเป็น แนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม



แนวทางการปฏิบัติงานตามมาตรฐานจริยธรรม Dos & Don'ts

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน อำเภอยาง จังเพชรบุรี

เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน มีความเข้าใจในจริยธรรม เพื่อไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้ควรแก่ความไว้วางใจและความเชื่อมั่นของประชาชน ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม จึงสรุปแนวทางการปฏิบัติงานที่ควรทำและไม่ควรทำดังนี้

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ Dos	ไม่ควรทำ Don'ts
การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม	๑. Dos ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ๒. Dos ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการ ๓. Dos ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเองอยู่ในฐานะข้าราชการต้องดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของข้าราชการและส่วนราชการของตน	๑. Don'ts ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ไม่สอดคล้องกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง
มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริตและรับผิดชอบ	๑. Dos ตระหนักในบทบาทหน้าที่รับผิดชอบทั้งในหน้าที่ราชการและที่ดี ๒. Dos ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบรวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถและกล้ารับผิดชอบ	๑. Don'ts ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายอาจที่เกิดขึ้นต่องานต่อองค์กร ต่อรัฐบาลต่อประชาชนหรือต่อประเทศชาติ

	ในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน	❌ Don'ts ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าหรือไม่โปร่งใส
หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ Dos	ไม่ควรทำ Don'ts
การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน	✅ Dos ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของราชการ ประชาชนหรือประเทศชาติเป็นหลัก	❌ Don'ts ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่ หรือมีอคติต่องานที่ปฏิบัติ ต่อร่วมปฏิบัติงานต่อองค์กรต่อรัฐบาล หรือต่อประชาชน ❌ Don'ts ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของตัวเองมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม ❌ Don'ts ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่นำความคิดเห็นส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการปฏิบัติหน้าที่
การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรมและถูกกฎหมาย	✅ Dos ตระหนักและยึดมั่นในคุณความดีและประพฤติปฏิบัติตนให้ สอดคล้องกับคำสอนหรือหลักปฏิบัติ ของ ศาสนา และให้เหมาะสมใน ฐานะ ที่เป็นข้าราชการ ✅ Dos ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้องตามหลักกฎหมายหลัก วิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ✅ Dos ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็นหรือทักท้วงเมื่อพบว่ามีการกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง	❌ Don'ts ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึงพอใจส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงหลักและคำสอนของศาสนาหรือความเหมาะสมในการเป็นข้าราชการที่ดี ❌ Don'ts ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมาย หลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ❌ Don'ts ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นธรรม
การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ	✅ Dos ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ในเรื่องนั้น ๆ จะได้รับทั้งทางตรงและทางอ้อม	❌ Don'ts ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายอาจที่เกิดขึ้นต่องานต่อองค์กร ต่อรัฐบาลต่อประชาชนหรือต่อประเทศชาติ

 Dos ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัยที่ดีสุภาพ และสร้างความประทับใจให้แก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการด้วยน้ำใจจริง	 Don'ts ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าหรือไม่โปร่งใส
--	---

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ Dos	ไม่ควรทำ Don'ts
	 Dos ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของราชการ ประชาชนหรือประเทศชาติเป็นหลัก	 Don'ts ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัวทางการเมืองมาใช้ในการเลือกปฏิบัติราชการในเรื่องต่าง ๆ  Don'ts แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณโดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง  Don'ts มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม  Don'ts ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วนถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง	 Dos ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ กำหนด  Dos ให้บริการผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์และให้ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการอย่างครบถ้วน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มาติดต่อเป็นสำคัญ	 Don'ts เรียกรับสินบนหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้มาติดต่อขอข้อมูล ข่าวสาร  Don'ts ปกปิด บิดเบือนข้อเท็จจริงของข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร  Don'ts ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำที่เป็น การละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ หรือทำให้ผู้มาติดต่อราชการได้รับความเสียหาย

การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานรักษา มาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และ ตรวจสอบได้	 Dos ปฏิบัติหน้าที่โดย คำนึงถึงประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลเพื่อให้งานบรรลุ เป้าหมายอย่างดีที่สุด  Dos รักษา และ พัฒนา มาตรฐานการทำงานที่ดีเพื่อเพิ่ม ศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น	 Don'ts ปฏิบัติหน้าที่โดยให้ ความสำคัญกับกระบวนการที่ทำ ตามระเบียบหรือ กฎหมายไม่ได้ กำหนดไว้ จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จ ของงาน  Don'ts ปล่อยปละละเลย หรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การปฏิบัติหน้าที่ ไม่เต็มความสามารถ ที่มีอยู่หรือตามมาตรฐานเดิม
---	---	---

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ Dos	ไม่ควรทำ Don'ts
การยึดมั่นในระบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุข	 Dos ตระหนักและยึดมั่นใน หลักการของการปกครองในระบบ ประชาธิปไตย อันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข  Dos รับฟังความคิดเห็นของ เพื่อร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำ ความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ ในการปฏิบัติงานและ/หรือ ประกอบการพิจารณาการ พัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น  Dos ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถ อธิบายเหตุและผลในเรื่องต่าง ๆ ข้อมูลที่จำเป็นให้ผู้เกี่ยวข้องได้ ทราบด้วย  Dos การปฏิบัติงานที่ จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้าง มาก จะต้องให้ความสำคัญแก่ ความคิดเห็นของเสียงส่วน น้อยด้วย	 Don'ts แสดงพฤติกรรมที่ ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัย ว่าเป็นการต่อต้านการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข  Don'ts ใช้อำนาจบังคับหรือ แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความ เคลือบแคลง สงสัยว่าเป็นการกด ดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วน เกี่ยวข้องผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือ ผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการของ ตน  Don'ts ปล่อยปละละเลย หรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี กระทำที่ไม่จงรักภักดีต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์
การยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณ วิชาชีพขององค์กร	 Dos ละเว้นการเรียกรับหรือ ดำเนินการอื่นใดที่ประสงค์จะให้ ตนเอง ได้รับประโยชน์ตอบแทน จากการปฏิบัติหน้าที่	 Don'ts ใช้ตำแหน่งหน้าที่ เรียกรับ ยอมรับ หรือดำเนินการ อื่นใด เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วน ตน  Don'ts กระทำการอันเป็น การก่อให้เกิดความเคลือบแคลง

สงสัยว่าเป็นการเอื้อประโยชน์โดย
มิชอบให้ตนเอง หรือบุคคลอื่น

❗ Don'ts ใช้อำนาจหน้าที่หรือ
ตำแหน่ง ก ล ั น แ ก ล ั ง
ผู้ได้บังคับบัญชาหรือบุคคลอื่นให้
ได้รับความเสียหาย

❗ Don'ts ปล่อยปละละเลย
หรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่าการ
กระทำที่นำตำแหน่งหน้าที่ไปใช้
แสวงหาประโยชน์ส่วนตน

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมโครงการป้องกันและต่อต้านการทุจริตประพฤติชอบใน อบต. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมชาย สุขศรี	นายก อบต.ปึกเตียน		
๒	นายมนุน ปันทอง	รองนายก อบต.ปึกเตียน		
๓	นายอุทัย เอ็มโษษฐ	รองนายก อบต.ปึกเตียน		
๔	นายณรงค์ ศรีอินทร์	เลขานุการฯ นายก อบต.ปึกเตียน		
๕	นายพนงศักดิ์ สุขศรี	ปลัด อบต.ปึกเตียน		
๖	นางสาววรรณมา ลำพูน	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๗	นายอดิศักดิ์ คล้ายคล้าย	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๘	น.ส.วาสนา ทิมวัตร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
๙	น.ส.นภัทร อินทรพงษ์	หัวหน้าสำนักปลัด		
๑๐	นางอุไร รักษาชล	นักพัฒนาชุมชนฯ		
๑๑	นางสาวกัญญ์จิรากร พ่วงเกกา	นักทรัพยากรบุคคล		
๑๒	นางสาวสุจิตตรา เหลืองอร่าม	นักวิเคราะห์นโยบายฯ		
๑๓	จำเริญกรธนา เศรษฐนันท์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ		
๑๔	นางสาวกรภัทร หอมแม่น	นักวิชาการการเงินฯ		
๑๕	นางสาวอรพรรณ มีผล	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ		
๑๖	นางสาวทริภา สุขเมือง	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ		
๑๗	จำเริญโสภาส หมีนคร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๑๘	นางสาวจันทิมา สนใจ	ครู คศ ๒		
๑๙	นางสาวอารีย์ โพธิ์รุ่ง	ครู คศ ๒		
๒๐	นางสาวธนกร นิลเดือน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๒๑	นายปรีชา อินทร์จำปา	พนักงานขับรถยนต์		
๒๒	นายนิรุต ศรีวิจิตร	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
๒๓	นายชูเกียรติ เนียมจันทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ		
๒๔	นางนิตยา วัฒนวงศ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการฯ		
๒๕	นายนิธิฤทธิ์ เมฆหมอก	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		
๒๖	นายพนพล เกตุพยัคฆ์	พนักงานขับรถยนต์		
๒๗	นายเสน่ห์ ปานสี	คนงานจ้างเหมา		
๒๘	นายโสภณ โชติช่วง	คนงานจ้างเหมา		
๒๙	นายสมโภช เชื้อเกตุ	คนงานจ้างเหมา		
๓๐	นางสาวบุญธรรม ม่วงแก้ว	คนงานจ้างเหมา		
๓๑	นายสุทธิพงษ์ แก้วโกสม	คนงานจ้างเหมา		
๓๒	นายจริญ เลียบแหลม	คนงานจ้างเหมา		
๓๓	น.ส.ลลิตา เทศเดช	คนงานจ้างเหมา		
๓๔	น.ส.วรินทร์ สุขจำเริญ	คนงานจ้างเหมา		
	นางสาวสมใจ คุ้ม			